

راهنمای مراحل ثبت نام در سایت و اپلیکیشن تکنسین لوپ

گزینه ثبت نام را وارد نمایید ، فیلد های شماره ملی یا کد ملی ، شماره تلفن موبایل بدون وارد کردن عدد صفر اولیه ، کد معرف به صورت اختیاری ، ساخت آدرس ایمیل جدید و همچنین وارد کردن کد امنیتی ، گزینه ثبت نام یا گزینه اطلاعات تکمیلی را وارد نمایید .

پس از تکمیل اطلاعات در فیلد (اطلاعات تکمیلی) شامل : اطلاعات شخصی / دانش کامپیوتر / گرایش شما فعالیت در لوپ / و بارگزاری رزومه کاری شما ، گزینه ثبت نام را وارد نمایید.

اطلاعات شما به لوپ ارسال می گردد و توسط کارشناس لوپ مورد بررسی قرار می گیرد و پس از بررسی ، کارشناس لوپ با شما بصورت تماس یا پیامک در ارتباط هستند.

پس از طی شدن مراحل ثبت نام شما در لوپ ، کد پرسنلی یا شناسه پرسنلی برای شما ارسال می گردد.

در اپلیکیشن تکنسین لوپ ، گزینه ورود را انتخاب نموده و رمز عبور دلخواه خود را وارد نمایید. در صورت فراموشی رمز عبور خود می توانید از گزینه (رمز عبور خود را فراموش کرده اید ؟) به فیلد فراموشی رمز وارد شوید و پس از تکمیل مراحل و دریافت رمز اعتباری از سوی لوپ ، رمز دلخواه خود را وارد نمایید .

گزینه انجام سرویس به معنی قبول ثبت سفارش کاربر و تایید شده از سوی کارشناس لوپ و یا در حال انجام و یا سرویس های جدید ارسال شده به شما توسط کارشناس لوپ می باشد. لازم به ذکر است که سرویس های ارسال شده از سوی کارشناس لوپ به تکنسین لوپ غیر قابل لغو می باشد.

پس از انتخاب سرویس جدید، اطلاعات اولیه سفارش ثبت شده توسط کاربر و کارشناس لوپ که شامل : اطلاعات کاربر / شماره تلفن موبایل کاربر / آدرس محل حضور / نماینده معرفی شده / شماره تلفن موبایل نماینده کاربر / زمان مراجعه / مشخصات محصول / وضعیت محصول / اطلاعات تکمیل شده توسط کاربر پند لوپ و توضیحات کارشناس لوپ / پیام به کاربر سرویس جاری / لوکیشن ثبت و انتخاب شده محل مورد نظر کاربر قابل مشاهده می باشد.

در فیلد سابقه کاربر، سوابق ثبت سفارش های کاربر مورد نظر در لوپ مشاهده نمایید و همچنین توضیحات خود را در مورد ثبت سفارش کاربر مورد نظر، ثبت و به کارشناس لوپ ارسال نمایید.

در صورت حضور تکنسین اعزامی به محل مورد نظر کاربر ، می توانید از فیلد مراجعه / حضور اعلام حضور خود را به کاربر و کارشناس لوپ تایید نمایید. همچنین شما می توانید از گزینه های موجود در این فیلد که شامل : اعلام حضور و در حال انجام / اعلام حضور و لغو از سوی کاربر / اعلام حضور و نادرست بودن آدرس / اعلام حضور و موکول به زمان دیگر از سوی کاربر / اعلام حضور و عدم پاسخ از سوی کاربر / اعلام حضور و عدم حضور کاربر و حضور خانواده یا آشنایان / اعلام حضور و نادرست بودن مشخصات کاربر / و همچنین از توضیحات تکنسین انتخاب نمایید.

تکنسین اعزامی پس از حضور در محل مورد نظر کاربر ، جهت تسریع در انجام کار می تواند از گزینه اعزام فوری تکنسین همراه / یا تکنسین جایگزین / و یا درخواست قطعه با کارشناس مستقر در لوپ در ارتباط باشد.

در صورت انجام و اتمام کار بر روی محصول سفارش محل مورد نظر و قبل از خروج ، تکنسین اعزامی می تواند در فیلد ایراد های فنی در محل ، کارها / تعمیرات انجام شده و همچنین در فیلد قطعات / هزینه ها / توضیحات را به

صورت متن / تایپ نموده و به کارشناس مستقر در لوپ ارسال نماید. توضیحات و تاییدیه کارشناس مستقر در لوپ پس از لحظاتی قابل مشاهده می باشد.

شما می توانید جهت تسریع در انجام کار ، فیلد نرخنامه (اتحادیه و لوپ) مشاهده نمایید .

در صورت اتمام کار / سرویس جاری توسط تکنسین اعزامی و با تایید کارشناس مستقر در لوپ و رضایت کاربر مورد نظر و پس از خروج ، تکنسین اعزامی می تواند گزینه اتمام سرویس جاری را انتخاب نموده و مجدد فیلد انجام سرویس را انتخاب نماید.

اگر از نظر تکنسین اعزامی در محل مورد نظر کاربر، محصول غیر قابل تعمیر در محل مورد نظر می باشد ، با هماهنگی و رضایت کاربر و همچنین تاییدیه کارشناس مستقر در لوپ ، محصول را با رعایت کامل قوانین اعزام محصول و همچنین انتخاب فیلد اعزام به لوپ ، توسط تکنسین اعزامی به لوپ اعزام گردد .

در صورت ثبت لپ تاپ بصورت امانت از سوی کاربر و همچنین تاییدیه کارشناس لوپ ، فیلد لپ تاپ بصورت امانت را با رعایت کامل قوانین لوپ انتخاب نموده و به کاربر مورد نظر تحویل داده شود.

پس از خروج از محل مورد نظر و تحویل محصول کاربر سرویس جاری به کارشناس مستقر در لوپ ، فیلد تحویل محصول به لوپ را انتخاب نمایید.

در صورت اتمام کار بر روی محصول کاربر در لوپ توسط کارشناس مستقر در لوپ ، طبق نظریه کارشناس لوپ ، توسط تکنسین لوپ یا شرکت های حمل و نقل به محل مورد نظر کاربر عودت داده می شود.

در صورت عودت محصول توسط تکنسین ، فیلد تحویل به کاربر / اتمام سرویس جاری را انتخاب نمایید. همچنین میتوانید با انتخاب نظرات / توضیحات را درباره سرویس جاری با لوپ در میان بگذارید.

تکنسین می تواند از اپلیکیشن تکنسین لوپ ، گزینه های شاخص و یا گزارش عملکرد کاری خود را در لوپ برحسب زمان / جستجوی تخلفات گزارش شده خود و توضیحات کارشناس لوپ و تکنسین لوپ / گزارش عملکرد مالی / حساب کاربری و حریم خصوصی و مشخصات وسیله نقلیه / اطلاعات مالی / نظرات و پیشنهادات تکنسین به لوپ / درخواست ها جهت آموزش و مراجعه و نیروی انسانی و پیگیری و مرخصی و استعلاجی و انتقالی / سوابق و گزارش مشخصات دریافت و تحویل لپ تاپ های بصورت امانت به کاربر و لوپ / سوابق و گزارش مشخصات دریافت و تحویل محصول و قطعه و دستگاه به کاربر و لوپ / آرشیو عکس های ارسالی و دریافتی از لوپ / طرح های تشویقی کارشناس لوپ به تکنسین / سوابق گزارش های سفارش های انجام شده / تراکنش های انجام شده توسط کارشناس لوپ به تکنسین / یادداشت ، انتخاب نماید.

از منوی استارت لوپ می توانید درخواست ها و سوابق و سفارش های سازمانی و شرکتی / ثبت نام در دوره آموزشی رایگان کامپیوتر لوپ / گارانتی و مهلت تست قطعات و خدمات و محصولات / درباره علم کامپیوتر بیشتر بدانید / و همچنین درباره لوپ و قوانین لوپ مشاهده و انتخاب نمایید . لازم به ذکر است جهت ارتباط با پشتیبانی از گزینه ی کنار استارت منوی لوپ (پشتیبانی) انتخاب نمایید .

کد کاربری یا شناسه کاربری در سمت راست منوی استارت لوپ قابل مشاهده است .